

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - ДОБРИЧ



ОТЧЕТЕН ДОКЛАД

ЗА

ДЕЙНОСТТА

НА

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - ДОБРИЧ

ПРЕЗ 2025 ГОДИНА

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е

I. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ.

1.1. Съдии.

1.2. Квалификация на магистратите. Повишаване в ранг и придобиване статут на несменяемост.

1.3. Съдебни служители. Численост и квалификация.

II. ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА В АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - ДОБРИЧ. СРАВНИТЕЛЕН АНАЛИЗ.

2.1. Брой на постъпилите и разгледаните дела.

2.2. Брой на свършените дела и продължителност на разглеждане на делата.

III. НАТОВАРЕНОСТ НА СЪДИИТЕ ОТ АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - ДОБРИЧ И КАЧЕСТВО НА СЪДЕБНИТЕ АКТОВЕ. ОТВОДИ.

3.1. Натовареност.

3.2. Срочност.

3.3. Качество на съдебните актове.

IV. ДОПЪЛНИТЕЛНИ ДЕЙНОСТИ НА МАГИСТРАТИТЕ В СЪДА.

4.1. Проведени общи събрания през 2025 г.

4.2. Обучение на стажант – юристи.

4.3. Участие в тълкувателната практика на ВАС.

4.4. Посещения на съдии от чужбина.

V. ИНИЦИАТИВИ ЗА ПРОЗРАЧНОСТ В АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - ДОБРИЧ И ОСЪЩЕСТВЕНИ ДЕЙНОСТИ СЪОБРАЗНО МЕДИЙНАТА СТРАТЕГИЯ НА СЪДА.

VI. СГРАДЕН ФОНД, ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ И ФИНАНСОВО - БЮДЖЕТНА ДЕЙНОСТ.

6.1. Сграден фонд.

6.2. Техническа обезпеченост и информационни технологии.

6.3. Финансово - бюджетна дейност.

VII. ОДИТНА ДЕЙНОСТ.

VIII. ДИСЦИПЛИНАРНА ОТГОВОРНОСТ И ПООЩРЕНИЯ.

IX. ЗАКЛЮЧЕНИЕ.

Настоящият доклад отчита дейността на Административен съд – Добрич за 2025 година съгласно чл. 93, ал. 1, т. 13 от Закона за съдебната власт и отразява резултатите от извършената административна и съдебна дейност, с която беше надградено постигнатото през изминалите години.

Дейността на съда през отчетната 2025 година беше подчинена на залегналите цели и приоритетни направления в Стратегическия план на Административен съд – Добрич за периода 2023 г. – 2027 г. и Оперативния план за 2025 г., а именно:

1. Качествено, достъпно и срочно административно правораздаване.
2. Подобряване на административната дейност в Административен съд – Добрич и организацията на съдебната администрация за повишаване качеството на работа, постигане на обективност и оптимизиране нивото на предлаганите услуги.
3. Поддържане и повишаване нивото на компетентност на съдиите и служителите от Административен съд – Добрич.
4. Повишаване на общественото доверие в Административен съд – Добрич.
5. Ефективно използване на информационните технологии за подобряване качеството на правораздавателната дейност в Административен съд – Добрич.

Административен съд – Добрич е част от системата на административното правораздаване в Република България. Съставът на съда през 2025 година направи всичко възможно, за да е полезен на обществото и на гражданите при защита на техните права и законни интереси, да подпомага достъпа до правосъдие, да гарантира публичност и прозрачност на съдебния процес.

Съдебният район на Административен съд - Добрич обхваща териториите на осем общини - Община град Добрич, община Добричка, община Крушари, община Балчик, община Каварна, община Шабла, община Генерал Тошево и община Тервел.

В нашия съдебен район правораздават пет районни съдилища – Районен съд - Добрич, Районен съд - Балчик, Районен съд - Каварна, Районен съд - Генерал Тошево и Районен съд - Тервел. От тях за касационен контрол постъпват дела с административнонаказателен характер и други касационни дела, подсъдни на административните съдилища.

I. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ.

1.1. Съдии.

Към 01.01.2025 г. щатната численост на магистратите в Административен съд - Добрич беше от 6 съдии - председател, заместник - председател и 4 съдии.

В края на отчетния период щатът на Административен съд – Добрич също се състои от 6 съдии, в това число председател, заместник - председател и 4 съдии, от които 5 заети щатни бройки – председател, заместник - председател и 3 магистрати. Има една 1 свободна съдийска бройка, на която е командирован магистрат от Районен съд – Варна.

През 2025 г. в Административен съд – Добрич със заповед на председателя на Върховния административен съд беше командирован един магистрат:

№	Имена на магистрата	Период на командироване в Административен съд – Добрич
1.	Стоян Димитров Колев – съдия в Районен съд – Варна с ранг „съдия във ВКС и ВАС“	От 30.09.2024 г. на незаета щатна длъжност „съдия“

В края на 2025 г. със заповед на и. ф. председател на Върховния административен съд един съдия от Административен съд – Добрич беше командирован във Върховен административен съд:

№	Имена на магистрата	Период на командироване във ВАС
1.	Красимира Керанова Иванова – заместник – председател на Административен съд – Добрич с ранг „съдия във ВКС и ВАС“	От 02.12.2025 г. на заета щатна длъжност „съдия“ във Върховен административен съд

С оглед на броя на съдиите и най – справедливото разпределение на делата през отчетния период не са създавани специализирани по материя отделения. Постъпилите дела бяха разпределяни между всички съдии по утвърдените статистически видове дела чрез Програмата за случайно разпределение, предоставена от ВСС.

През 2025 г. касационните състави бяха председателствани от председателя Любомир Генов и заместник – председателя Красимира Иванова. Със заповед на председателя на съда, с оглед равномерното включване на съдиите в касационни и тройни състави, са определени два постоянни касационни състава, както следва:

I-ви състав – Красимира Иванова, Силвия Сандева и Ивелина Велчева;

II-ри състав – Любомир Генов, Нели Каменска и Стоян Колев.

Съгласно Вътрешните правила за случайно разпределение на делата формираните касационни състави разглеждат в същия състав и делата, които по закон се решават в троен състав.

Със заповед на административния ръководител са определени еднолични състави, както следва:

1. Стоян Колев – I състав ;
2. Ивелина Велчева – II състав;
3. Красимира Иванова – III състав;
4. Любомир Генов – IV състав;
5. Нели Каменска – V състав;
6. Силвия Сандева – VI състав.

1.2. Квалификация на магистратите. Повишаване в ранг и придобиване статут на несменяемост.

1.2.1. Квалификация на магистратите.

Всички съдии непрекъснато подобряват квалификацията си и са в течение със законодателните промени, с правилното приложение на Европейското право и със спецификите на правораздаването по отделните материални закони. През годината те преминаха през обучения,

организиран от Националния институт на правосъдието, включително регионални семинари, както и организирани от Асоциацията на българските административни съдии форми за повишаване на квалификацията.

В обученията през 2025 година участваха следните магистрати:

ТЕМА	СЪДИИ
Производства за обезщетения - основни моменти и спорни въпроси от съдебната практика. Промени в нормативната уредба, обн. в ДВ - бр. 63/01.08.2025 г.	Любомир Генов, Силвия Сандева, Нели Каменска
Гарантиране на правата на човека по границите на Европа: Укрепване на закрилата на децата и уязвимите лица, търсещи закрила, съгласно Европейската конвенция за правата на човека.	Нели Каменска
Обучение по безопасност и здраве при работа за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата на ЗБУТ.	Любомир Генов
Процедури за предоставяне на убежище, квалификация за международна закрила и доказателства – обучение в Малта.	Ивелина Велчева
Докторска дисертация на тема “Подробни устройствени планове по ЗУТ“ и придобиване на научна степен „Доктор по административно право“.	Ивелина Велчева
Методи и процеси за валидиране на положени в електронни документи квалифицирани електронни подписи. Проблеми и добри практики.	Любомир Генов, Красимира Иванова, Силвия Сандева, Нели Каменска, Ивелина Велчева
Участие в двустранен обмен в административното правосъдие – Унгария.	Красимира Иванова, Силвия Сандева, Нели Каменска и Ивелина Велчева

На 16.05.2025 г. Административен съд – Добрич с подкрепата на Националния институт на правосъдието проведе регионален семинар на тема:

„Методи и процеси за валидиране на положени в електронни документи квалифицирани електронни подписи. Проблеми и добри практики“ с лектор Димо Водкаджиев – системен администратор в Окръжен съд - Добрич. Участие в обучението взеха съдиите и съдебните служители от Административен съд – Добрич. Темата беше представена систематизирано, ясно и чрез конкретни примери. Обучението премина при изключителен интерес от участниците, които зададоха своите въпроси и обсъдиха възникналите проблеми, свързани с темата.

1.2.2. Юридически стаж. Статут на несменяемост. Рангове.

Юридическият стаж на магистратите от Административен съд – Добрич към 31.12.2025 г. е, както следва:

Име на магистрата	Общ юридически стаж	Съдийски стаж
Любомир Генов	21 години	20 години и 9 месеца
Красимира Иванова	37 години и 1 месец	23 години и 11 месеца
Силвия Сандева	27 години и 1 месец	26 години и 6 месеца
Нели Каменска	27 години	19 години
Ивелина Велчева	29 години	28 години

Всички съдии в Административен съд – Добрич са с придобит статут на „несменяемост“.

Всички съдии от Административен съд – Добрич са с придобит ранг “съдия във ВКС и ВАС”.

1.3. Съдебни служители. Численост и квалификация.

Към 01.01.2025 г. числеността на съдебните служители в Административен съд - Добрич по щат е 19 бройки и от тях всички са заети.

Щатните бройки са разпределени по следния начин:

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - ДОБРИЧ

СПРАВКА ЗА ЗАЕТОСТ НА ЩАТА ПО ДЛЪЖНОСТИ КЪМ 31.12.2025 г.

№	Длъжност	По щат /бр./	Зает щат /бр./
1.	Съдебен администратор	1	1
2.	Административен секретар	1	1
3.	Съдебен помощник	1	1
4.	Главен счетоводител	1	1
5.	Системен администратор	1	1
6.	Съдебен деловодител	3	3
7.	Съдебен деловодител, той и архивар	1	1
8.	Съдебен секретар	4	4
9.	Призовкар	2	2
10.	Шофьор	1	1
11.	Куриер - чистач	1	1
12.	Работник по поддръжката	1	1
13.	Чистач	1	1
	Общо съдебни служители	19	19

Наличието на щат от 19 служители на посочените по - горе длъжности налага на служителите да бъдат възлагани допълнителни функции, за да се осигури цялостно работата на съда:

Съдебният администратор изпълнява функциите и на служител по сигурността на информацията, на „управител – сграда“ и на „връзки с обществеността“.

Административният секретар изпълнява функциите и на служител по човешките ресурси, статистик и завеждащ регистратура „Класифицирана информация“.

Един от съдебните секретари осъществява функциите и на касиер – домакин; един съдебен деловодител е и съдебен архивар; работникът по поддръжката и шофьорът изпълняват функциите и на призовкари.

Посоченият щат е максимално оптимизиран. Всяко едно намаляване би довело до затруднения в работата на съда, пропуски и грешки, както и до невъзможност за спазване принципите и изискванията на Системата за финансово управление и контрол.

През 2025 г. служителите участваха в следните обучения:

ТЕМА	СЛУЖИТЕЛИ
Изработване и внедряване на модул за съвместяване на ЕДИС и този на МЕУ относно страните по административните дела и за разработка и внедряване на информационен модул, даващ възможност за цифрово отдалечено подаване и получаване на електронни документи по съдебни дела от страните и техните процесуални представители.	Мария Михалева, Златинка Атанасова
Текущо обучение по защита на класифицираната информация на служителите по сигурността на информацията.	Павлинка Иванова
Основни аспекти в дейността на специализираната администрация в административните съдилища в условията на електронно правосъдие.	Мария Михалева
Мониторинг на системата за вътрешен контрол в административните съдилища.	Павлинка Иванова, Димитринка Згурова, Милена Йорданова
Работа в служба „Архив“.	Стоянка Петрова
Методи и процеси за валидиране на положени в електронни документи квалифицирани електронни подписи. Проблеми и добри практики.	Всички служители
Въпроси и отговори относно регистъра на заетостта и единния електронен трудов запис.	Димитринка Згурова
Обучение по безопасност и здраве при работа за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата на ЗБУТ.	Павлинка Иванова, Димитринка Згурова и Мария Михалева

Както и през предходните години служителите проявиха голяма активност, участвайки в многобройни обучения, което говори за тяхното желание да повишават квалификацията и уменията си, а усъвършенстването им допринася за повишаването на авторитета на съда.

И през 2025 г. продължи екипният стил на работа. Работата на всеки съдия с определен деловодител улеснява по - бързото и качествено развитие на делата. Единият от деловодителите изпълнява функциите и на деловодител „Регистратура“, а в негово отсъствие някой от останалите деловодители осъществява тези функции. Всеки съдебен секретар работи с един съдия, а делата на другите двама съдии се разпределят между всички секретари. Постигнатата взаимна заменяемост на служителите помага за безпроблемното протичане на целия процес. Организацията на работата във всички служби през изминалата година беше отлична. Няма допуснати нарушения на трудовата дисциплина от съдебните служители.

През ноември 2025 г. беше проведено ежегодното атестиране на съдебните служители съгласно Правилника за администрацията в съдилищата. Атестирани бяха 19 съдебни служители, на които беше определена най - високата оценка: Оценка 1 - „Отличен“. С оглед на резултатите от атестирането е повишен в ранг 1 съдебен служител. През отчетната 2025 г. служителите в Административен съд – Добрич изпълняваха стриктно задълженията си.

II. ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА В АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - ДОБРИЧ. СРАВНИТЕЛЕН АНАЛИЗ.

2.1. Брой на постъпилите и разгледаните дела.

През отчетния период образуването и движението на делата в Административен съд - Добрич се извършваше съгласно изискванията на Закона за съдебната власт /ЗСВ/, Правилника за администрацията в съдилищата, Административнопроцесуалния кодекс /АПК/, както и изискванията на приложимите специални закони, а също решенията на ВСС и приетите Вътрешни правила на съда.

Разгледаните дела през 2025 г. са 973, от които 739 са приключили със съдебен акт. Общият брой на постъпилите дела през 2025 г. е 828, от които 656 първоинстанционни и 172 касационни дела. Констатира се изключително високо повишаване на броя на постъпилите дела с над 30 % в сравнение с предходната 2024 година. Нещо повече – броят на образуваните дела през годината е най – висок за периода след 2013 година. Броят на щатните съдийски бройки през изминалата година обаче е бил 6, докато през 2013 г. е бил 9, т.е. с 50 % голям. В сравнение с предходната година броят на постъпилите първоинстанционни административни дела расте с над 56 %, а се наблюдава устойчива тенденция на намаление на постъпилия брой касационни дела, който през изминалата година е бил 172 броя, през 2024 г. е бил 215 броя, 2023 г. е бил 247 броя, а през 2022 г. – 290 броя. Намаляването на постъпленията по касационни административнонаказателни дела се дължи на измененията в ЗАНН и значителното увеличаване на сключените споразумения между наказаните лица и административнонаказващите органи.

Таблица № 1

Година	Висящи към 01.01.	образувани	всичко за разглеждане	общо свършени	в тримесечен срок от образуването	решени	прекратени	Несвършени към 31.12.
2021	179	667	846	625	402	480	145	221
2022	221	803	1024	770	468	547	223	254
2023	254	726	980	795	540	545	250	185
2024	185	634	819	674	420	489	185	145
2025	145	828	973	739	513	429	310	234

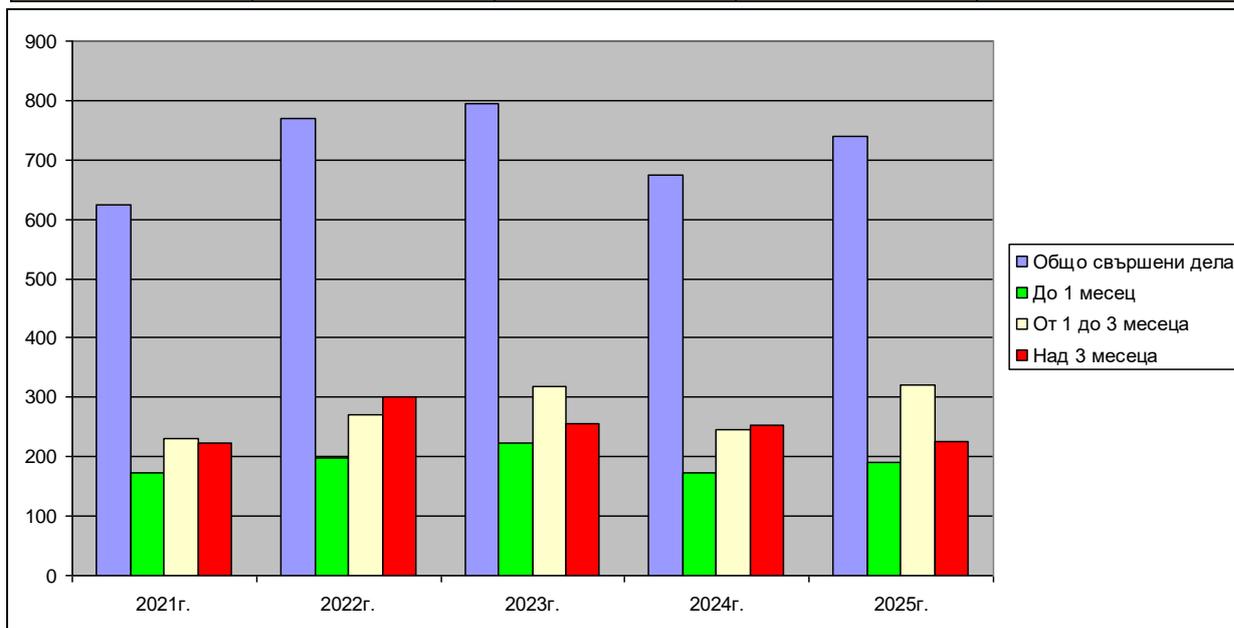
Анализът сочи, че броят на висящите дела към 31.12.2025 г. е по-висок в сравнение с предходните две години, което се дължи на изключително големия брой новообразувани дела с фактическа и правна сложност през

последните 2 месеца на 2025 г., които нямаше как да бъдат насрочени и решени за краткия срок до края на годината. Влияние за лекото повишаване на броя на висящите дела оказа и заслуженото командироване на заместник – председателя на Административен съд – Добрич във Върховния административен съд в началото на месец декември 2025 г., като към датата на изготвянето на настоящия доклад висящността на съдийските състави отново е близка до оптималната.

2.2. Брой на свършените дела и продължителност на разглеждане на делата.

Таблица № 2

година	Общо свършени дела	До 1 месец от датата на образуване	От 1 до 3 месеца	Над 3 месеца
2021	625	172	230	223
2022	770	198	270	302
2023	795	222	318	255
2024	674	174	246	254
2025	739	191	322	226



Основен показател за качеството на работата са преобладаващият брой решени в 1 - месечен срок от образуването дела – 191 дела, както и в 3 - месечен срок от образуването - 322 дела, т. е. общо 513 дела са свършени в 3 – месечен срок от образуването им, което прави 69.42 % за 2025 г. при 62.31 % за 2024 г. За предходните години данните са 67.92 % от делата за 2023 г., 60.78 % от делата за 2022 г., 64.32 % от делата за 2021 г. и 68.72 % от делата за 2020 г. И този показател значително се покачва в положителна посока. От общо свършените през 2025 г. 583 броя първоинстанционни дела в тримесечен срок от образуването са приключили 389 броя, което прави 66.72 %, а през 2024 г. от 445 първоинстанционни дела в тримесечен срок от образуването са приключили 231 броя, което прави 51.91 %; през 2023 г. са свършени 529 броя първоинстанционни дела и в 3 - месечния срок са приключили 308 броя, т.е. 58.21 %; през 2022 г. са свършени 485 броя първоинстанционни дела и от тях в 3 – месечния срок са приключени 254 броя, което прави 52.37 %; през 2021 г. са свършени 470 броя първоинстанционни дела и от тях в 3 – месечния срок са приключени 282 дела, т.е. 60 % . И тук през последната година спрямо предходната 2024 година се наблюдава сериозно покачване на решените в 3 – месечен срок дела от 51.91 % на 66.72 %. При касационните дела от общо свършените през 2025 г. 156 дела в 3 – месечен срок от образуването са приключили 124 дела, което прави 79.49 %, през 2024 г. от 229 дела в 3 - месечен срок от образуването са приключили 189 дела, т.е. 82.53 %; през годините този показател се запазва доста висок. Въпреки значителното увеличаване на натоварването през последната година сериозно се подобрява бързината на разглеждане на делата.

Обективни са причините за невъзможността за разглеждането на част от първоинстанционните дела в 3 – месечен срок от образуването им. Продължават проблемите с намирането на подходящи експерти. По – голямата част от утвърдените вещи лица са в напреднала възраст и постепенно намаляват своя ритъм на работа. Младите специалисти избягват да работят като вещи лица, тъй като задачите са обемни и изискват доста

усилия. Административното право е изключително разнообразно и в нашия съдебен район трудно се намират достатъчно лекари, архитекти, геодезисти и специалисти в други научни сфери. Въпреки направените в последните години опити за разрешаване на възникналите проблеми, все още по дела срещу заповеди за прилагане на принудителни административни мерки по Закона за движението по пътищата, свързани с установено наличие на наркотични вещества, пробите от цяла Североизточна България се обработват от една лаборатория в гр. Варна; резултатите се бавят около година, което забавя и произнасянето на съдебните състави с крайни съдебни актове, а същите не подлежат на обжалване. Налага се ангажирането на специалисти извън нашия съдебен район, като оборудването на съдебна зала №2 с апаратура за осъществяване на видеоконферентни връзки с други съдилища се очаква да облекчи изслушването по експертизи на вещи лица, които се намират на значително разстояние от град Добрич (например в гр. София). Пречка за експедитивното разглеждане на част от делата през зимния период представлява характерното за района на Добруджа бързо влошаване на метеорологичната обстановка и обективната невъзможност за явяването на страните, свидетелите и вещите лица в откритите съдебни заседания.

Малък брой от касационните дела са продължили над 3 месеца от образуването, като това се дължи на обстоятелството, че са постъпили малко време преди или по време на съдебната ваканция, както и на спирането на част от тях поради отправени преюдициални запитвания до Съда на Европейския съюз поради евентуалното наличие на противоречие между приложимото българско право и това на ЕС.

Относно бързината на приключването на делата следва да се отбележи, че към края на 2025 година в Административен съд – Добрич няма висящи дела, които да са образувани преди 08.07.2024 година. Освен това висящите дела, които са образувани през 2024 година, са само 3 броя; те са образувани през втората половина на 2024 година и се очаква приключването им през първите месеци на 2026 година след изготвянето на сложни експертизи.

За по - бързото движение на делата допринася активното използване на Наредба №14/18.11.2009 г. за реда и начина за предоставяне на достъп на органите на съдебната власт до регистъра на населението – Национална база данни „Население“. Всички съдебни деловодители и един съдебен секретар са оправомощени да осъществяват достъп посредством електронен подпис до Национална база данни “Население” за установяването на постоянните и настоящи адреси на страните по делата, а също и други техни данни. Това е особено важно, когато се налага конституирането на заинтересовани страни, както и за точното установяване на компетентния съгласно местната подсъдност съд по постоянния адрес на жалбоподателя. Извършват се и справки посредством предоставен достъп до електронните услуги на НАП за местоработата на страните по делата с оглед разпоредбата на чл. 47, ал. 3 от ГПК.

Връчването на съобщения на електронен адрес способства за процесуална бързина и финансови икономии. Затова се запази създадената практика в разпорежданията за насрочване изрично да се уведомяват страните, че могат да подадат заявление и да посочат електронен адрес, на който да бъдат уведомявани и да получават документи по делото съгласно Вътрешните правила за изпращане на съобщения, призовки и книжа по делото чрез електронен пощенски адрес, публикувани на страницата на съда, съответно да се възползват от функционалностите на Единния портал за електронно правосъдие и Системата за сигурно електронно връчване.

Разгледаните първоинстанционни административни дела през 2025 г. са 785 броя. Най - голям брой са делата, определени в статистическите таблици като ЗУТ и ЗКИР – 243; „други административни“, образувани по различни материални закони – 220. Сред тези дела от групата на „други административни“ са образуваните по Закона за управление на средствата от Европейските фондове при споделено управление (с предишно наименование Закон за управление на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове) – 19 броя, както и тези Закона за подпомагане на

земеделските производители – 35 дела, отличаващи се с висока степен на правна и фактическа сложност.

С изключителна сложност се отличават и делата по Данъчно – осигурителния процесуален кодекс, които са 27 броя и касаят жалби срещу актове по различни данъчни закони. Увеличава се броят на делата, образувани по жалби срещу заповеди за прилагане на принудителни административни мерки по Закона за движението по пътищата, които през 2025 г. са 68, а през 2024 г. са 52; през 2023 г. са били 60 броя; през 2022 г. – 50 броя; през 2021 г. - 41 броя; през 2020 г. – 18 броя. През следващите години се очаква тенденцията да се затвърди, което е с оглед и на направените през лятото на 2025 година изменения в Закона за движението по пътищата; най – вече значителното увеличаване на случаите, когато се издават заповеди за прилагане на принудителни административни мерки. Намалява броят на новопостъпилите дела по жалби срещу заповеди за прилагане на принудителни административни мерки по ДОПК, като през 2025 г. няма образувани такива дела, докато през 2024 г. е имало само 1 дело от този вид. Запазва се значителният брой на образуваните дела по Кодекса за социално осигуряване, които през 2025 г. са 88 броя, а през 2024 г. са били 97 броя, докато през 2023 г. са били 65 броя, а през 2022 г. – 84 броя; жалбите се подават най – вече срещу откази за отпускане на пенсии за осигурителен стаж и възраст, както и срещу откази за отпускане на парични обезщетения за безработица.

През 2025 година председателят на съда се е произнесъл по 1 заявление за достъп до обществена информация, което е уважено.

През миналата година са получени по подсъдност от други съдилища 25 броя дела, а са изпратени на други съдилища 42 броя.

Предвид предоставената компетентност в края на 2018 г. на всички административни съдилища (дотогава компетентни са били само административните съдилища, намиращи се в седалището на съответната териториална дирекция, между които не е бил Административен съд – Добрич) да разглеждат жалби срещу ревизионни актове, през годините тези

дела силно варират – през 2025 г. са образувани 12 броя, през 2024 г. са образувани 25 дела по такива жалби; през 2023 г. са образувани 16 броя; през 2022 г. са образувани 19 броя; през 2021 г. са образувани 21 броя, а през 2020 г. са образувани 20 броя.

През 2025 г. в сравнение с предходната година 3 пъти се увеличава броят на разгледаните дела по жалби срещу подзаконови нормативни актове – от 6 на 18 броя.

Най – значимо в сравнение с 2024 г. е увеличението на разгледаните дела по ЗУТ и ЗКИР – около 4 пъти (243 към 68 броя), което се дължи на постъпилите изключително много жалби срещу актове, издадени във връзка с инвестиционни инициативи за изграждане на ветроенергийни и фотоволтаични паркове. Те също се отличават със сериозна фактическа и правна сложност, като се налага изготвянето на различни видове експертизи.

По своя предмет разгледаните административни дела през 2025 г. са, както следва:

Таблица № 3

Година	Подзаконови актове	ДОПК	Изборен кодекс	ЗУТ и ЗКИР	ЗСПЗЗ	КСО	ЗМВР	ЗМСМА	ИСКОВЕ	ЧЛ.304	Други административни	ЧАД	Касационни дела
2021	15	86	3	65	6	68	26	45	61	2	205	65	199
2022	15	70	2	77	1	84	56	49	59	2	222	53	334
2023	17	63	20	100	2	101	39	50	40	6	210	36	296
2024	6	71	2	68	1	118	37	34	37	3	171	26	245
2025	18	50	1	243	2	111	32	35	41	3	220	29	188

По жалби срещу заповеди за прилагане на принудителни административни мерки по Закона за движението по пътищата са разгледани 94 дела.

2.2.1. Брой на решенията с акт по същество дела.

Броят на решенията с акт по същество дела /административни и касационни/ в Административен съд - Добрич за 2025 г. е 429, за 2024 г. е 489; за 2023 г. е 545; за 2022 г. е 547; за 2021 г. е 480, като процентното съотношение на решенията по същество дела спрямо общия брой свършени дела е сравнително постоянно:

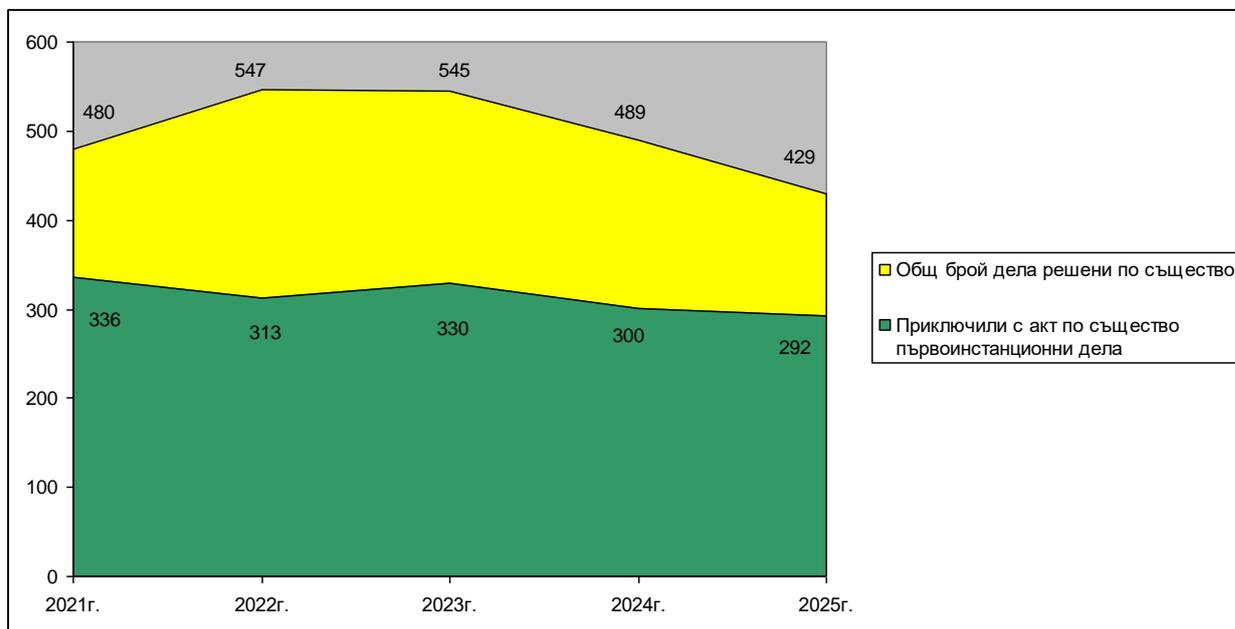
Таблица № 4

Година	Свършени дела	Решени по същество	% съотношение на решенията към общо свършени дела
2021	625	480	76.80
2022	770	547	71.04
2023	795	545	68.55
2024	674	489	72.55
2025	739	429	58.05

Таблица № 5

Година	Общ брой дела решени по същество	Приключили с акт по същество първоинстанционни дела
2021	480	336
2022	547	313
2023	545	330
2024	489	300
2025	429	292

Сравнителна таблица за съотношенията на решенията по същество първоинстанционни дела спрямо общо свършените с акт по същество дела:



По предмет на разглеждане решенията по същество дела през 2025 г. са, както следва:

Таблица № 6

Година	Подзаконовни актове	Изборен кодекс	ДОПК	ЗУТ и ЗКИР	ЗСПЗЗ	КСО	ЗМВР	ЗМСМА	ИСКОВИ	Чл. 304 от АПК	Други административни	ЧАД	Касационни дела
2021	1	3	43	22	2	42	7	10	28	1	113	64	144
2022	4	1	44	22	0	32	23	23	19	0	98	47	234
2023	7	9	25	35	1	54	22	24	9	5	105	34	215
2024	0	2	42	29	0	61	16	15	18	2	93	22	189
2025	5	0	25	35	1	50	15	14	15	3	102	27	137

На първо място са делата от категорията на „други административни“ – 102 броя, следвани от делата по жалби по КСО – 50 броя, по ЗУТ и ЗКИР – 35 броя, по ДОПК – 25 броя, искиви производства – 15 броя, жалби по ЗМВР – 15 броя.

Броят на решенията с акт по същество касационни административно-наказателни дела за 2025 г. е 134, а за 2024 г. е 189; за 2023 г. е 210; за 2022 г. е 223; за 2021 г. е 132. Броят на решенията с акт по същество касационни административни дела, различни от касационните административнонаказателни дела, за 2025 г. е 3, за 2024 г. е 5; за 2023 г. – 5; за 2022 г. – 11; за 2021 г. – 12.

Таблица № 7

Година	Общ брой дела решени по същество	Решени с акт по същество касационни дела
2021	480	144
2022	547	234
2023	545	215
2024	489	189
2025	429	137

От касационните административнонаказателни дела по своя предмет през 2025 г. най – много са тези по жалби срещу издадени наказателни постановления по Закона за движението по пътищата - 61 дела, следвани от тези по жалби срещу наказателни постановления по Кодекса на труда (на директора на Дирекция „Инспекция по труда“) – 21 броя, „други по ЗАНН“ – 19 броя, по жалби срещу наказателни постановления на директора на Агенцията за държавна финансова инспекция - 13 броя, по жалби срещу

наказателни постановления на органи на Националната агенция по приходите - 8 броя. Горните числа свидетелстват за засилената активност на тези административнонаказващи органи. В Таблица №8 са отбелязани материите, в рамките на които са разглеждани касационни административнонаказателни и касационни административни дела през 2025 година:

Таблица № 8

<i>МАТЕРИЯ</i>	<i>БРОЙ ДЕЛА</i>
ЗАКОН ЗА ДВИЖЕНИЕТО ПО ПЪТИЩАТА	61
НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ПО ПРИХОДИТЕ	8
КОМИСИЯ ЗА ФИНАНСОВ НАДЗОР	0
АГЕНЦИЯ ЗА ДЪРЖАВНА ФИНАНСОВА ИНСПЕКЦИЯ	13
МИТНИЦИ	3
ДИРЕКЦИЯ ЗА НАЦИОНАЛЕН СТРОИТЕЛЕН КОНТРОЛ	1
КОМИСИЯ ЗА РЕГУЛИРАНЕ НА СЪОБЩЕНИЯТА	0
КОМИСИЯ ЗА ЗАЩИТА НА ПОТРЕБИТЕЛИТЕ	1
КОМИСИЯ ЗА ЕНЕРГИЙНО И ВОДНО РЕГУЛИРАНЕ	0
АГЕНЦИЯ ЗА ЗАКРИЛА НА ДЕТЕТО	0
МИНИСТЕРСТВО НА КУЛТУРАТА	0
ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ ЗА МЕТРОЛОГИЧЕН И ТЕХНИЧЕСКИ НАДЗОР	0
ДИРЕКЦИЯ „ИНСПЕКЦИЯ ПО ТРУДА“	21
ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „АВТОМОБИЛНА АДМИНИСТРАЦИЯ“	7
БЪЛГАРСКА АГЕНЦИЯ ПО БЕЗОПАСНОСТ НА ХРАНИТЕ	2
ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ ПО РИБАРСТВО И АКВАКУЛТУРИ	4
МИНИСТЕРСТВО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ	4
ОБЩИНИ	3
МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ	1
РЕГИОНАЛНА ИНСПЕКЦИЯ ПО ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ	0

РЕГИОНАЛНА ДИРЕКЦИЯ ПО ГОРИТЕ	0
РЕГИОНАЛНА ЗДРАВНА ИНСПЕКЦИЯ	0
СМЕТНА ПАЛАТА	0
ДРУГИ ПО ЗАНН	19
ЧАСТНИ	17
ДРУГИ КАСАЦИОННИ ДЕЛА / ПО ЧЛ. 72, АЛ. 2 ОТ ЗМВР И ПО ЗСПЗЗ/	4
ВЪЗОБНОВЯВАНЕ НА КАНД	3
КАСАЦИОННИ ДЕЛА ПО ЧЛ. 306 ОТ АПК	0
КАСАЦИОННИ ДЕЛА ПО ЧЛ. 285 ОТ ЗИНЗС	0

2.2.2. Брой на прекратените дела.

През 2025 г. прекратените дела са 310 броя, от които 291 са първоинстанционните и 19 са касационните. За сравнение през 2024 г. прекратените дела са 185 броя, от които 145 са първоинстанционни и 40 са касационни. През 2023 г. прекратените дела са 250 броя, от които 199 първоинстанционни и 51 касационни; през 2022 г. прекратените дела са 223 броя, от които 172 първоинстанционни и 51 касационни дела; през 2021 г. прекратените дела са 145 броя, от които 134 първоинстанционни и 11 касационни.

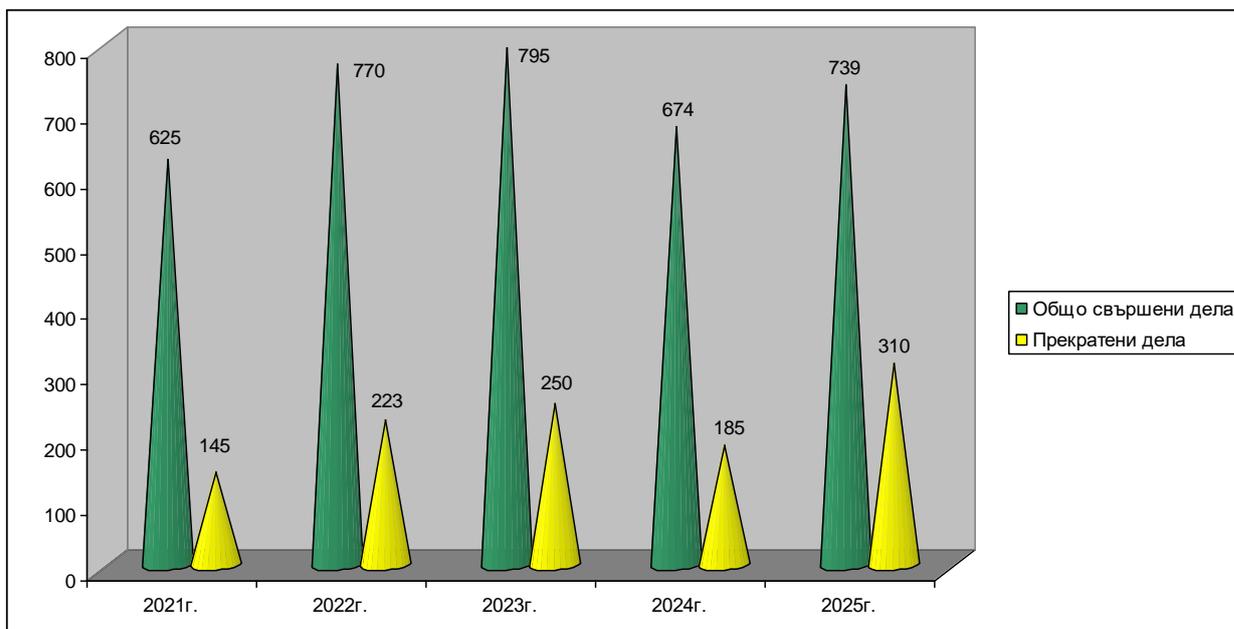
Броят на прекратените производства по първоинстанционни и касационни дела за 2025 г. е 41.95 % от общия брой свършени дела, за 2024 г. е 27.45 % от общия брой свършени дела; за 2023 г. е 31.45 % от общия брой свършени дела; през 2022 г. е 28.96 % от общия брой свършени дела; за 2021 г. е 23.20 % от общия брой свършени дела.

Процентът на прекратените дела се променя през годините и зависи от предметния характер на подадените жалби, изпълнението на указанията за отстраняване на нередовностите на жалбите и предпоставките за тяхната допустимост. Увеличеният брой на прекратените дела през предходната година се дължи основно на невнасянето на дължимите държавни такси по дела, свързани с жалби срещу подробни устройствени планове – парцеларни планове във връзка с изграждането на ветроенергийни паркове.

Таблица № 9

Година	Общо свършени дела	Прекратени дела
2021	625	145
2022	770	223
2023	795	250
2024	674	185
2025	739	310

Сравнителна таблица за съотношението на прекратените дела спрямо общо свършените дела:



III. НАТОВАРЕНОСТ НА СЪДИИТЕ ОТ АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД – ДОБРИЧ И КАЧЕСТВО НА СЪДЕБНИТЕ АКТОВЕ. ОТВОДИ.

3.1. Натовареност.

През отчетния период разпределението на делата в Административен съд – Добрич се извършваше на принципа на случайния избор чрез електронно разпределение съобразно поредността на постъпването им, съгласно утвърдените Вътрешни правила за разпределение на делата и решенията на общото събрание на съдиите.

Разпределените дела посредством Централизираната система за случайно разпределение на делата (ЦССРД) се прехвърлят автоматично в Системата за изчисляване на натовареността на съдиите (СИНС), предоставена от Висшия съдебен съвет. Съобразно §12 от Правилата за оценка на натовареността на съдиите (параграфът е създаден с решение на Съдийската колегия на ВСС по протокол № 45/14.12.2021 г.) от 01.01.2022 г. Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет анализира и отчита степента на натовареност на съдиите и на съдилищата съобразно данните от модул „Натовареност“ в ЕИСС и СИНС за административните съдилища. Според §13 от Правилата за оценка на натовареността на съдиите (параграфът е създаден с решение на Съдийската колегия на ВСС по протокол №44/26.11.2024 г.) от 01.01.2025 г. Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет анализира и отчита степента на натовареност на административните съдии и административните съдилища съобразно данните от модула за натовареност в Единната деловодна информационна система (ЕДИС). С оглед на изложеното към настоящия доклад се прилагат едновременно справки по §13 и такива по чл. 17, ал. 2 от Правилата за оценка на натовареността на съдиите за индивидуалната натовареност на всеки съдия за 2025 г.

Данни за натовареността по щат и действителната натовареност спрямо делата за разглеждане и свършените дела се съдържат в таблица №10:

Таблица № 10

Година	Натовареност по щат		Действителна натовареност	
	към дела за разглеждане	към свършени дела	към дела за разглеждане	към свършени дела
2021	14.10	10.42	17.63	13.02
2022	17.07	12.83	20.90	15.71
2023	13.61	11.04	14.41	11.69
2024	11.38	9.36	11.78	9.70
2025	13.51	10.26	13.70	10.41

Съгласно взетите единодушно решения от общото събрание на съдиите от Административен съд – Добрич натовареността на всички съдии, включително на председателя и заместник - председателя, е 100 % натовареност по всички видове дела. Изключение представляват делата по чл. 304 от АПК и заявленията по Закона за достъп до обществена информация, по които съгласно разпоредбите на специалните закони се произнася председателят на съда, а в негово отсъствие – заместник – председателят.

Действителната натовареност на базата на разгледаните дела през 2025 г. е 13.70 броя на един съдия средномесечно, през 2024 г. е 11.78 броя на един съдия средномесечно; през 2023 г. е била 14.41 броя; през 2022 г. е била 20.90 броя; през 2021 г. е била 17.63 броя на един съдия средномесечно. През 2025 г. натовареността по щат на база на разгледаните дела и на база на свършените дела на един съдия средномесечно е значително по – висока от тази през 2024 г. Съгласно обобщените статистически таблици за дейността на съдилищата за 2022 година с действителна натовареност на база брой постъпили дела на 1 съдия месечно от 16.39 и брой свършени дела на 1 съдия месечно от 15.71 Административен съд – Добрич е бил не само най-натовареният административен съд в страната, но и най-натовареният съд в страната над районно ниво. За преодоляването на огромната натовареност в началото на 2023 г. е разкрит нов съдийски щат (възстановена е съкратена по – рано шеста съдийска бройка), вследствие на което натовареността през 2023 г. и 2024 г. се нормализира до около средната за административните съдилища в страната.

В посочените по – горе таблици не е отразен може би най – важният показател във връзка с натовареността на съдилищата, а именно броят на постъпилите дела средномесечно на един съдия. За Административен съд – Добрич този показател на базата на щатната численост за 2025 г. е 11.50 броя постъпили дела на един съдия средномесечно. Макар и все още данните в национален мащаб за всички административни съдилища за изминалата година да не са обобщени, една бърза справка в Централизираната система за

разпределение на делата относно постъпилите дела през изминалата година в административните съдилища сочи, че показателят на Административен съд – Добрич е над средния за страната (за първото полугодие на 2025 г. средният показател е бил 11.34 дела средномесечно на един съдия) и го нарежда на около 8-мото място от общо 28 административни съдилища. Доколкото най-голямото постъпление на дела в нашия съд беше през последните месеци на изминалата година, по отношение на показателя натовареност по щат на база на свършените дела то ще се отрази най – много през настоящата 2026 година.

Увеличаването на щата на шест съдии през 2023 г. допринесе както за срочността на разглеждане и произнасяне по делата, като към края на отчетния период няма висящи дела, които са образувани преди 08.07.2024 г., така и за сформирването на втори касационен състав, който да може да разглежда постъпилите след връщането на ново разглеждане дела. Затова ефективното попълване на целия съдийски щат е от ключово значение. С оглед на изложените данни може да се направи обоснован извод, че съдът е обезпечен с достатъчно бройки за съдии по щат, като се изхожда от сравнението на натовареността му с тази на другите административни съдилища и при условие, че се запази в относително сходни граници броят на постъпилите дела.

В следващата таблица са посочени постъпленията през 2021 г., 2022 г., 2023 г., 2024 г. и 2025 г. с оглед и на изменената подсъдност:

Таблица № 11

Материя	По жалби срещу ЗППАМ по ДОПК	По жалби срещу РА по ДОПК	ЧАД по ДОПК	Получени по подсъдност	ЗУСЕФСУ с жалбоподател общини
Бр. дела за 2021 г.	16	21	4	26	10
Бр. дела за 2022 г.	28	19	8	41	19
Бр. дела за 2023 г.	11	16	0	33	9
Бр. дела за 2024 г.	1	25	0	24	8
Бр. дела за 2025 г.	0	12	0	25	10

Различният брой дела за разглеждане от всеки съдия през изминалата година е резултат от командироването на заместник – председателя Красимира Иванова във ВАС от началото на месец декември 2025 г., както и от различието в броя на постъпилите дела при дежурствата на отделните съдии, като последните в голямата си част не се отличават с висока правна и фактическа сложност.

Таблица № 12

Съдия	Висящи към 01.01. 2025 г.	Постъпили през 2025 г.	Общо за разглеждане	Свършени дела	От тях решени	От тях прекратени	В три месечен срок	Висящи към 31.12. 2025 г.
Любомир Генов	22	148	170	124	72	52	97	46
Красимира Иванова	19	94	113	113	63	50	80	0
Силвия Сандева	22	151	173	131	76	55	91	42
Нели Каменска	22	145	167	117	66	51	82	50
Ивелина Велчева	38	141	179	127	80	47	75	52
Стоян Колев	22	149	171	127	72	55	88	44
Общо	145	828	973	739	429	310	513	234

По съдии разгледаните и решените дела са:

Любомир Генов – разпределени 148; останали несвършени от 2024 г. - 22; общо за разглеждане 170, от които първоинстанционни 137 и касационни 33. От тях приключени общо 124, от които първоинстанционни 98 и касационни 26. От свършените приключени с акт по същество 72 и прекратени 52. Висящите в края на периода са 46 дела.

Красимира Иванова (командирана във Върховен административен съд от 02.12.2025 г.) - разпределени 94; останали висящи от 2024 г. – 19; общо за разглеждане 113, от които първоинстанционни 84 и касационни 29. От тях приключени общо 113, от които първоинстанционни 84 и касационни 29. От свършените приключени с акт по същество 63 и прекратени 50. Висящите в края на годината са 0 дела.

Силвия Сандева - разпределени 151; останали висящи от 2024 г. – 22; общо за разглеждане 173, от които 141 първоинстанционни и касационни 32. От тях приключени общо 131, от които първоинстанционни 103 и касационни 28. От свършените приключени с акт по същество 76 и прекратени 55. Висящите в края на годината са 42 дела.

Нели Каменска - разпределени 145; останали висящи от 2024 г. – 22; общо за разглеждане 167, от които първоинстанционни 135 и касационни 32. От тях приключени общо 117, от които първоинстанционни 93 и касационни 24. От свършените приключени с акт по същество 66 и прекратени 51. Висящите в края на годината са 50 дела.

Ивелина Велчева - разпределени 141; останали висящи от 2024 г. – 38; общо за разглеждане 179, от които първоинстанционни 148 и касационни 31. От тях приключени общо 127, от които първоинстанционни 102 и касационни 25. От свършените приключени с акт по същество 80 и прекратени 47. Висящите в края на годината са 52 дела.

Стоян Колев (командиран от Районен съд – Варна от 02.05.2024 г. до настоящия момент) - разпределени 149; останали висящи от 2024 г. – 22; общо за разглеждане – 171, от които първоинстанционни 140 и касационни 31. От тях приключени общо 127, от които първоинстанционни 103 и касационни 24. От свършените приключени с акт по същество 72 и прекратени 55. Висящите в края на годината са 44 дела.

Заместник – председателят Красимира Иванова е командирана във Върховния административен съд от 02.12.2025 г. Нейната работа в друг съд през част от 2025 г. естествено доведе до по – малък брой разпределени и приключили дела. Всеки съдия дава дежурство по предварително определен

седмичен график, като постъпленията през различните дежурства не са постоянни. Изложеното показва, че през отчетния период е постигнато равномерно разпределение на делата и относително равномерна натовареност между съдиите.

3.2. Срочност.

Основни показатели за работата на всеки съд са сроковете за разглеждането на съдебните производства и сроковете за постановяването на съдебните актове, заедно с качеството на съдебните актове, което ще бъде разгледано в следващата подточка.

3.2.1. Срокове за изготвяне на съдебните актове.

Сроковете за изготвяне на съдебните актове са изключителен показател за отговорното отношение на всеки магистрат към неговата работа и експедитивното обслужване на потребителите на правни услуги. И през 2025 година съдиите от Административен съд – Добрич отчитат най – високият възможен резултат, като нито един съдебен акт не е бил забавен след законовия едномесечен срок за изготвянето му след даването ход на делото по същество.

Таблица № 13

Година	Общо свършени дела	До 1 месец	От 1 до 3 месеца	Над 3 месеца
2021	625	625	0	0
2022	770	770	0	0
2023	795	795	0	0
2024	674	674	0	0
2025	739	739	0	0

Този висок резултат е показателен за съзнателното и отговорно отношение на всички съдии към работата им, както и техният висок професионализъм.

3.2.2. Срокове за разглеждане на съдебните производства.

Друг важен критерий са разгледаните дела в 3 – месечен срок от тяхното образуване. В процентно съотношение разгледаните в този срок дела спрямо общо свършените дела са 69.42 %, като процентът се увеличава значително в сравнение с предходните години (с отчитане на обстоятелството, че голяма част от крайните съдебни актове не подлежат на обжалване и посоченият срок обективира цялостното движение на производството от образуването до приключването му с влязъл в сила съдебен акт).

В срок до 3 месеца от образуването са приключили 100 % от административните дела по Изборния кодекс и частните административни дела. Повече от половината /58.04%/ от свършените „други административни“ дела също са приключили в срок до 3 месеца от образуването.

За останалите видове дела процентът на приключилите с краен съдебен акт в 3 – месечен срок от образуването им е следният по материи:

Закон за държавната собственост, Закон за общинската собственост, Закон за местното самоуправление и местната администрация, Закон за администрацията – 65.52 %;

Кодекс за социално осигуряване, Закон за социалното подпомагане - 70 %;

Дела с предмет жалби срещу подзаконови нормативни актове – 82.35 %;
ДОПК – 23.33 %;

Искови производства – 54.84 %;

Закон за Министерството на вътрешните работи – 52.17 %;

Закон за устройство на територията, Закон за кадастъра и имотния регистър – 75.38 %;

Закон за управление на средствата от европейските фондове при споделено управление – 63.64 %;

Закон за подпомагане на земеделските производители – 22.22 %.

Независимо от значителната правна и фактическа сложност на производствата по ЗУТ, ЗКИР, КСО, ЗОДОВ, ЗИНЗС (искови производства), ДОПК и ЗУСЕФСУ, както и необходимостта от изслушването на експертизи,

разпит на свидетели и събирането на многобройни писмени доказателства, благодарение на усилията на магистратите, повишената им квалификация и натрупания опит е много висок делът на приключените в тримесечен срок от образуването им дела. Разглеждането на делата в максимално кратки срокове показва значим професионализъм. Магистратите работят отговорно, подготвят се за съдебни заседания и отлагат делата само по основателни причини.

3.3. Качество на съдебните актове.

Постигнатата бързина при разглеждането на делата и срочност при постановяването на съдебните актове не се отразява отрицателно на качеството на съдебните актове. През 2025 г. от обжалваните пред ВАС съдебни актове, постановени от Административен съд - Добрич, са потвърдени 70.34 %, като и тук процентът е значително по – висок в сравнение с предходните години, което показва изключително позитивна тенденция и сочи на разбиране на материалните закони и спазване на процесуалните правила. След връщането на актовете от ВАС се осъществяват събирания на съдиите за обсъждане и анализ на актуалната съдебна практика. Основната причина за наличието на отменени и изменени съдебни актове е изключителното многообразие на административните дела, както и липсата на утвърдена съдебна практика по част от тях.

През 2025 година са постъпили касационни жалби и частни касационни жалби срещу актовете по 129 административни дела от общо подлежащи на обжалване 357 дела, което е само 36.13% обжалвани актове. За сравнение - през 2024 г. показателят е 62.70 %; през 2023 г. съотношението обжалвани към подлежащи на обжалване е било 50.14 %, а през 2022 г. е било 58.95 %. Процентът на обжалвани актове е забележимо по – нисък в сравнение с предходните години (почти двойно по – малък в сравнение с 2024 г.), въпреки разнообразната материя и липсата на константна съдебна практика на част от нея, което сочи на голяма удовлетвореност на страните от постановените актове. Във всеки един административен съд срещу първоинстанционните съдебни актове по жалбите срещу ревизионни актове

по ДОПК, по жалбите срещу решенията за налагане на финансови корекции по ЗУСЕФСУ и по жалбите срещу уведомителните писма за намалени плащания по Закона за подпомагане на земеделските производители почти винаги се подават жалби поне от една от страните, а често и от двете.

Таблица № 14

Година	Подлежащи на обжалване	Обжалвани дела	% съотношение
2021	318	204	64.15
2022	324	191	58.95
2023	347	174	50.14
2024	252	158	62.70
2025	357	129	36.13

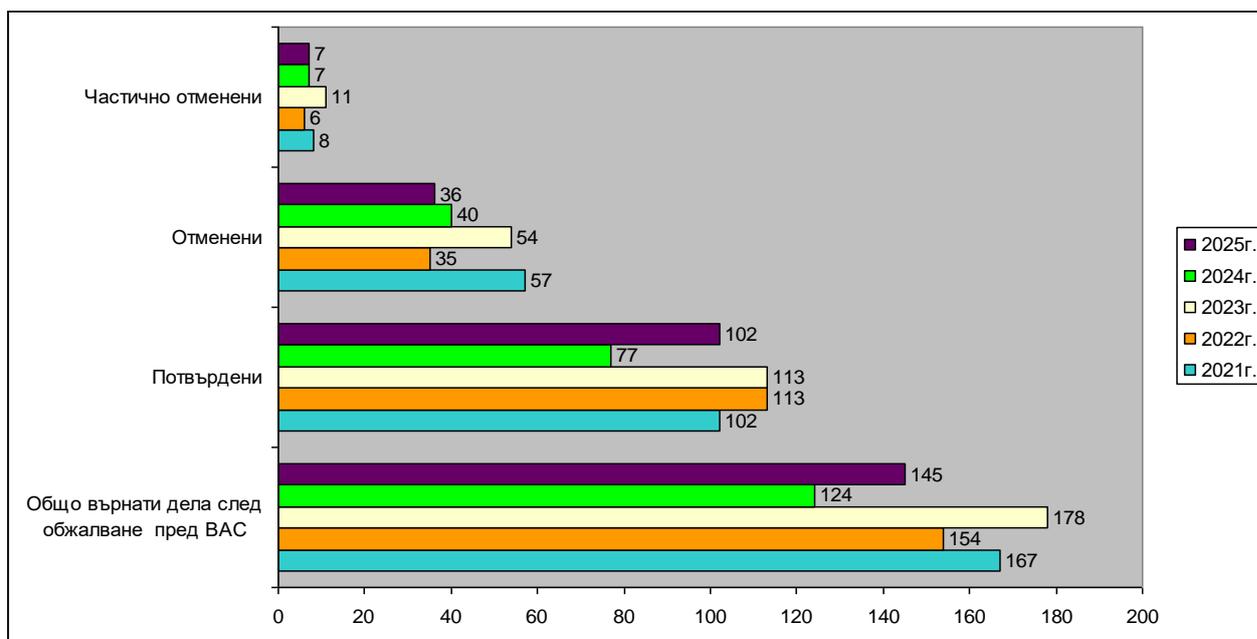
От преминалите инстанционен контрол са потвърдени 102 съдебни акта, от които 79 съдебни решения и 23 определения. Изцяло са отменени 36 акта, от които 25 решения и 11 определения. Частично са отменени 6 съдебни решения. Причините основно са свързани с неправилно прилагане на материалния закон поради изключителното многообразие на делата и липсата на трайна съдебна практика по преобладаващата част от тях. Практиката на върховната съдебна инстанция в зависимост от промяната на обществените отношения също често търпи развитие през годините. Пример за това е променливата практика по делата по жалби срещу ревизионни актове по ДОПК, срещу решения за налагане на финансови корекции по ЗУСЕФСУ и срещу уведомителни писма за намалени плащания по Закона за подпомагане на земеделските производители. Отменените или изменените актове поради неспазване на процесуалните правила са малък брой.

Най – много отменени актове има в групата дела „други административни“ – 9 броя; тези по ДОПК са 7 броя; по Закона за устройство на територията и Закона за кадастъра и имотния регистър – 4 броя; по искове по АПК – 7 броя; по Кодекса за социално осигуряване и Закона за социалното подпомагане – 2 броя. Във връзка с отменените актове след връщането на делата се осъществяват събирания на съдиите и обсъждане на

допуснатите пропуски; анализира се най – новата практика на ВАС, за да бъде синхронизирана практиката на Административен съд – Добрич за в бъдеще.

Таблица № 15

Година	Общо върнати дела след обжалване пред ВАС	Съотношение на потвърдените актове спрямо върнатите дела от ВАС	Потвърдени	Отменени	Частично отменени
2021	167	61.08 %	102	57	8
2022	154	73.38 %	113	35	6
2023	178	63.48 %	113	54	11
2024	124	62.10 %	77	40	7
2025	145	70.35 %	102	36	7



През 2025 г. продължи воденето на регистър на направените отводи. Числата сочат, че през 2025 г. броят на отводите се задържа на ниските нива

от предходната година. Няма неоснователни отводи, а изключително малкото такива се правят с цел недопускане на съмнение в безпристрастността на съдиите. Това показва, че се спазват точно изискванията на законите и правилата за професионална етика.

СРАВНИТЕЛНА ТАБЛИЦА ЗА НАПРАВЕНИТЕ ОТВОДИ ПРЕЗ ПОСЛЕДНИТЕ ГОДИНИ

Таблица № 16

Година	Брой дела, по които има отвод
2021	2
2022	13
2023	13
2024	4
2025	7

IV. ДОПЪЛНИТЕЛНИ ДЕЙНОСТИ НА МАГИСТРАТИТЕ В СЪДА.

4.1. Проведени общи събрания през 2025 г.

На три общи събрания на съдиите и съдебните служители бяха разгледани представения от председателя отчет за дейността на Административен съд – Добрич за 2024 г. и беше взето решение средствата за СБКО през 2025 г. да се получават от съдии и съдебни служители във вид на ваучери по равно от всички, включително от тези, които са в отпуск поради временна неработоспособност, както и за даване на съгласие за създаването на Централизиран фонд СБКО.

На проведеното на 08.04.2025 г. общо събрание на съдиите беше обсъдено и взето решение за предпочитания способ за гласуване за избор на членовете на Висшия съдебен съвет, както и има ли необходимост от законодателни промени в Закона за съдебната власт в тази част.

На проведеното на 19.12.2025 г. общо събрание на съдиите бяха предложени и единодушно приети изменения във Вътрешните правила за случайно разпределение на делата в Административен съд – Добрич.

През годината се провеждаха редовно събирания на съдиите (по въпросите, които ги касаят - и със съдебните служители) за изясняването на други важни въпроси, включително организацията на работа и практиката на ВАС.

4.2. Обучение на стажант – юристи.

В Административен съд – Добрич за поредна година в съответствие с Наредба №1/01.02.2019 г. за придобиване на юридическа правоспособност се осъществява обучение на стажант - юристи от съдиите, като последните заслужават благодарност за положения труд и отделеното време.

4.3. Посещения на съдиите от съда в чужбина и гостувания на чужди съдии в Административен съд - Добрич.

През периода 22.09.2025 г. - 26.09.2025 г. съдиите от Административен съд – Добрич (с изключение на председателя, който беше дежурен) бяха на посещение в Регионалния съд – Сегед, Унгария в рамките на двустранен обмен по линия на Европейската мрежа за съдебно обучение. Обменът беше проведен с активното съдействие на председателя на Административното отделение на унгарския съд София Зеле. По време на посещението от съдиите в съответните отделения бяха изнесени презентации, свързани с унгарската съдебна система, изискванията за назначаване на длъжността „съдия“, обучителните програми и атестациите на съдиите. Беше осъществено и посещение на Върховния съд в Будапеща. Съдиите от Административен съд – Добрич се запознаха с организацията на работа на Регионалния съд – Сегед и историята на административното правосъдие в Унгария. Добиха представа за административния процес и функционирането на Административното отделение в този съд. Присъстваха на две от заседанията на това отделение, като предварително им бе дадена възможност да се запознаят с конкретните казуси, а след заседанията да представят становища за тяхното решаване. Специална презентация разкри пред

българските съдии създаването, организацията на работа, функционирането и ползите от създадената в Унгария мрежа от съдии - консултанти по европейско право. Съдиите от двете държави дискутираха приликите и разликите в административното правораздаване в България и Унгария, както и решенията на СЕС по дела № С-557/ 23, С-562/22, С-61/23. Обменът беше изключително ползотворен и за двете страни, които придобиха знания за двете съдебни системи, за административното правораздаване във всяка една от тях, почерпиха от опита си за евентуални бъдещи промени в организацията на работа, а от друга страна обменът постави началото на едно добро сътрудничество, което да продължи с посещение на унгарските колеги в България.

В периода от 10.09.2025 г. до 12.09.2025 г. в рамките на Програмата за обмен на Европейската мрежа за съдебно обучение със съдействието на Националния институт на правосъдието в Административен съд – Добрич на посещение беше председателят на Социален съд – Щутгарт, Германия Евелин Веенкер. Социалните съдилища в Германия са специални административни съдилища, които решават публичноправни спорове по въпроси, свързани със социалното осигуряване, осигуряването за безработица, правото на социално обезщетение, правото на лицата с увреждания, социалното подпомагане и други правни въпроси. Бяха направени презентации от заместник – председателя Красимира Иванова и съдия Ивелина Велчева за историята, организацията на дейност и видовете дела, които Административен съд – Добрич разглежда, както и за българската съдебна система. От своя страна съдия Евелин Веенкер представи информация за дейността на Социалния съд в Щутгарт и организацията на съдебната система в Германия. Посетени бяха и забележителни места в града.

V. ИНИЦИАТИВИ ЗА ПРОЗРАЧНОСТ В АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД – ДОБРИЧ И ОСЪЩЕСТВЕНИ ДЕЙНОСТИ СЪОБРАЗНО МЕДИЙНАТА СТРАТЕГИЯ НА СЪДА.

През 2025 г. Административен съд - Добрич продължи да следва активната политика на прозрачност на съдебната система, залегнала в Медийната стратегия на съда и съобразена с приетата Комуникационна стратегия на съдебната власт. През изминалата година бяха осигурени всички условия за качествено и бързо обслужване на гражданите, включително намиращите се в неравностойно положение.

В съдебната сграда е осигурена бърза ориентация и лесен достъп до:

- офиса на деловодството с четирима служители, който е на първия етаж;
- обезпечаване с всички съдебни бланки;
- информационни табели и електронни информационни табла;
- оборудвани адвокатска и прокурорска стая;
- актуална интернет страница;
- два ПОС терминала за приемане на плащания на държавни такси за образуване на дела, за внасяне на депозити за вещи лица и свидетели, за издаване на удостоверения, за издаване на заверени и незаверени преписи, за издаване на изпълнителни листи.

Ежедневно се получава оценка за работата на съдебната институция и препоръки за подобряване на дейността чрез:

- пощенска и интерактивна кутия за предложения;
- периодични анкети сред граждани, вещи лица и адвокати;
- активна секция на интернет страницата на съда.

Постоянно се провежда анкетно проучване за дейността на Административен съд – Добрич чрез анкета и посредством кутия за анкети, поставена в деловодството на съда. Определена е комисия, която извършва анализ на проучването с анкетни карти. Целта на проучването е да се установи оценката за дейността на съда, нивото на общественото доверие в работата му и да се работи за повишаването им. Предложената анкетна карта съдържа въпроси относно качеството на услугите и предоставяната информация от съда, отношението към потребителите на правни услуги и компетентността на съдебните служители, доверието към правораздавателната дейност. Комисията след проверка на постъпилите през

2025 г. материали сочи, че резултатите от проведеното проучване показват отлична оценка за работата на съдиите и съдебните служители.

През изминалата година Административен съд - Добрич отново взе участие в залегналата в Комуникационната стратегия на съдебната власт образователна програма „Съдебната власт - информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури“. С цел повишаване на информираността на учениците от горните класове за структурата, функциите и значението на съдебната власт в Република България през втория учебен срок на учебната 2024/2025 г. Административен съд – Добрич продължи участието си в програмата с лектори съдия Любомир Генов и съдия Красимира Иванова. По предварително утвърден график бяха проведени лекции в СУ „П. Р. Славейков“ - гр. Добрич с участието на 24 ученици от 10а) клас и в ЕГ „Гео Милев“ - гр. Добрич с участието на 15 ученици. Представените лекции бяха на следните теми: „Представяне на професиите „съдия“, „прокурор“, „следовател“ и запознаване със статута на магистратите“; „Разделение на властите според Конституцията на Република България. Независимост на съдебната власт. Функции на съдебната власт. Структура на съдебната система. Висш съдебен съвет“ и „Административно правосъдие. Административни нарушения и наказания“. В края на учебната 2024/2025 г. бяха връчени удостоверения за участие на всички ученици от училищата, участвали в Образователната програма на ВСС и МОН.

През първия учебен срок на учебната 2025/2026 г. Административен съд – Добрич продължи участието си в образователната програма на ВСС и МОН с лекции пред ученици от ЕГ „Гео Милев“, ПМГ „Иван Вазов“ и СУ „Климент Охридски“. Лектори през учебната 2025/2026 г. са съдиите Любомир Генов и Стоян Колев, съдебният помощник Галина Цветанова и системният администратор (работещ в Окръжен съд – Добрич) Димо Водкаджиев.

Любомир Генов – председател на Административен съд – Добрич - е лектор на тема: „Разделение на властите според Конституцията на Република

България. Независимост на съдебната власт. Функции на съдебната власт. Структура на съдебната система. Висш съдебен съвет“.

Стоян Колев – съдия в Районен съд – Варна, командирован в Административен съд – Добрич - е лектор на тема: „Представяне на професиите „съдия“, „прокурор“, „следовател“ и запознаване със статута на магистратите“.

Галина Цветанова – съдебен помощник в Административен съд – Добрич е лектор на тема: „Административно правосъдие. Административни нарушения и наказания“.

Димо Водкаджиев – системен администратор (работещ в Окръжен съд – Добрич) - е лектор на тема: "Онлайн тормозът сред учениците".

Лекции на тема „Разделение на властите според Конституцията на Република България. Независимост на съдебната власт. Функции на съдебната власт. Структура на съдебната система. Висш съдебен съвет“ изнесе съдия Любомир Генов на 10.01.2025 г. пред ученици от ЕГ „Гео Милев“ и на 17.12.2025 г. пред ученици от ПМГ „Иван Вазов“.

Лекция на тема „Представяне на професиите „съдия“, „прокурор“, „следовател“ и запознаване със статута на магистратите“ изнесе на 21.11.2025 г. съдия Стоян Колев пред ученици от ЕГ „Гео Милев“.

Лекция на тема „Административно правосъдие. Административни нарушения и наказания“ изнесе съдия Красимира Иванова на 17.03.2025 г. пред ученици от СУ „П. Р. Славейков“.

Лекция на тема „Административно правосъдие. Административни нарушения и наказания“ изнесе съдебният помощник Галина Цветанова на 12.11.2025 г. пред ученици от ПМГ „Иван Вазов“.

Лекции на тема „Онлайн тормозът сред учениците“ ще представи пред ученици от СУ „Кл. Охридски“ и ЕГ „Гео Милев“ системният администратор (работещ в Окръжен съд – Добрич) Димо Водкаджиев през втория учебен срок на учебната 2025/2026 г.

През втория учебен срок на учебната 2025/2026 г. ще бъдат изнесени и останалите планирани лекции по образователната програма на ВСС и МОН.

За поредна година по инициатива на Висшия съдебен съвет Административен съд – Добрич на 24.10.2025 г. проведе „Ден на отворените врати“ под надслов „Открито за съдебната власт“ и на тема „Европейски ден на правосъдието“. Целта е да се популяризира дейността на съда и да се даде възможност за повишаването на правната култура на гражданите и информирането им за работата на органите на съдебната власт. Съдът беше посетен от ученици от СУ „Климент Охридски“ - гр. Добрич, ЕГ „Гео Милев“ - гр. Добрич и ЧПГТП „Райко Цончев“ - гр. Добрич. За тях беше интересно да се запознаят къде се подават жалбите и исковите молби от гражданите, къде се съхраняват делата, какви видове дела се разглеждат, каква е организацията и движението на делата.

Председателят на Административен съд – Добрич Любомир Генов награди класиралите се в обявения конкурс за есе на тема: “Римляните казват: Правото е изкуство за доброто и справедливото - *Ius est ars boni et aequi*. Какво казва бъдещето?“. На първо място се класира В. Денева - ученичка от 10а клас на ЧПГТП „Райко Цончев“ - гр. Добрич; на второ място Й. Ангелова – ученичка от 11а клас на СУ „Св. Климент Охридски“ - гр. Добрич и на трето място Н. Йорданова - ученичка от 11 клас на СУ „Св. Климент Охридски“ - гр. Добрич. Всички останали участници в конкурса бяха наградени с поощрителни награди – грамоти за участие.

Конкурсът предизвика засилен интерес, като в него взеха участие ученици от ЕГ „Г. Милев“ - гр. Добрич; ЧПГТП „Р. Цончев“ - гр. Добрич; СУ „Св. Кл. Охридски“ - гр. Добрич; ЕГ „Пловдив“ - гр. Пловдив; СУ „Елин Пелин“ - с. Руен, обл. Бургас; ПДТГ „Д. Хадживасилев“ - гр. Свищов; НПГГСД „С. Младенов“ - гр. Тетевен; СУ „Св. Св. Кирил и Методий“ - гр. Якоруда; СУ „В. Кънчов“ - гр. Враца; ПМГ „Акад. С. Корольов“ - гр. Благоевград; ЕГ "Хр. Ботев" - гр. Кърджали и ПГПЗЕ „Захари Стоянов“ - гр. Сливен. Участваха общо 21 ученика.

Образователната програма на ВСС и МОН за учебната 2025/2026 г. стартира с лекция на тема „Разделение на властите според Конституцията на Република България. Независимост на съдебната власт. Функции на

съдебната власт. Структура на съдебната система. Висш съдебен съвет“. Председателят на съда Любомир Генов представи пред ученици от 11а клас на училище „Кл. Охридски“ - гр. Добрич и пред останалите наградени ученици от гр. Добрич функциите на съдебната власт и структурата на съдебната система, както и разделението на властите според Конституцията на България. Лекцията премина при проявен сериозен интерес от страна на учениците. Същите бяха запознати с разделението на властите според Конституцията на Република България – на законодателна, изпълнителна и съдебна власт, а също функциите и структурата на съдебната власт. Представени бяха конституционно уредените принципи на правосъдието, както и разглежданите от районен, окръжен и административен съд дела. Учениците взеха активно участие, като поставиха своите въпроси и получиха съответните отговори. В края на лекцията им бяха раздадени химикали и книжки - Конституция на Република България.

Отреждайки важно място на информационните технологии, Административен съд – Добрич поддържа актуална интернет страница с разнообразна и полезна за потребителите информация. Гражданите могат да се информират подробно за съда, за различните служби и условията, при които ще бъдат обслужени. Интернет страницата съдържа богата вътрешна информация за дейността на съда. Съгласно законовите изисквания на нея се публикуват отчетните доклади за работата на съда; утвърденият бюджет; декларациите на съдебните служители по Закона за противодействие на корупцията; графици за откритите съдебни заседания, протоколите от съдебни заседания и постановените съдебни актове (в обезличен вид съгласно изискванията на Закона за защита на личните данни). В помощ на потребителите на правни услуги допълнително може да бъде получена актуална информация за структурата и организацията на съдебната институция; за вещите лица и преводачите в съдебния район; за дължимите съдебни такси по различните видове дела; номерата на банковите сметки; текущите конкурси; нормативните актове, уреждащи дейността на съда; многобройни бланки и образци на заявления; вътрешните правила;

информация за съдебния район; връзки с други институции; информация за начина, по който може да бъде получена информация за извършването на процесуални действия в електронна форма; информация за делата от обществен интерес; прессъобщения на съда; информация за интересни събития.

VI. СГРАДЕН ФОНД, ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ И ФИНАНСОВО – БЮДЖЕТНА ДЕЙНОСТ.

6.1. Сграден фонд.

Административен съд – Добрич от 08.02.2016 г. разполага със самостоятелна сграда, която отговаря на всички изисквания за подходяща работна среда. Сградата е на три етажа и намиращите се в нея помещения са напълно достатъчни за осигуряване на функционирането на съдебната институция. Всеки съдия и съдебен служител разполага с отделен кабинет, като единственото изключение е при деловодителите, които ползват общо помещение с оглед осигуряването на по – добро обслужване на потребителите на правни услуги. Всички кабинети, зали и деловодството са климатизирани и оборудвани, като през зимата се използва съвременното и екологично газово отопление. При необходимост и назначаването на нови съдии, съдебни помощници или служители е възможно част от останалите помещения да бъдат преоборудвани в работни кабинети. Административен съд – Добрич е една от най – добре обезпечените материално и технически съдебни институции в страната. Наличието на две основни и една допълнителна съдебна зала позволи и през 2025 г. да заседават едновременно няколко състава, което осигурява необходимите предпоставки за бързото разглеждане на делата.

6.2. Техническа обезпеченост и информационни технологии през 2025 г.

През предходната година Административен съд – Добрич се включи в разработен от ВАС проект с европейско финансиране, като във втора съдебна зала беше монтирано изключително модерно оборудване за осъществяване на

видеоконферентни връзки с останалите административни съдилища в страната.

С персонални компютърни конфигурации са оборудвани работните места на всички съдии и служители, като за двама от призовкарите е осигурена една конфигурация. Оборудвани са компютърни работни места за библиотеката, две съдебни зали със звукозаписна техника, предоставена е компютърна конфигурация за ползване от прокурорите. Общо използваните към момента компютърни конфигурации, осигуряващи работните места, както и за допълнителни цели, са 33 броя, както следва:

Таблица № 17

Предназначение на компютърната конфигурация (работни места)	Брой
Съдии	6
Съдебен помощник	1
Служители	17
Съдебна зала	2
Сървър	2
За административни и други цели	5

Всички работни места на съдиите, съдебния помощник, секретарите, деловодителите, съдебния администратор, главния счетоводител, административния секретар и системния администратор са оборудвани с МФУ и персонални UPS. Във фойето на първия етаж, пред всяка от залите, работят информационни табла и основно информационно табло. Зала 3 на втория етаж е оборудвана с 50 - инчов цифров TV като втори монитор и е пригодена за обучения, събрания и мероприятия, изискващи визуализация.

Техническото състояние на описаната техника може да се определи като много добро, описаните конфигурации на всички работни места са в изправност и работещи. Всички магистрати и служители имат достъп до интернет. Съдиите използват правно - информационната програма „СИЕЛА“.

През 2025 г. се работи с основната деловодна програма „ЕДИС“, като паралелно продължи работата и с деловодната програма „САС – СЪДЕБНО ДЕЛОВОДСТВО“.

През изминалата календарна година продължи работата по обслужването на физически и юридически лица по електронен път - чрез Единния портал за електронно правосъдие (ЕПЕП), чрез Системата за сигурно електронно връчване и по електронна поща, като бяха проведени 3 открити съдебни заседания с видеоконферентна връзка.

През 2025 г. продължи поэтапната подмяна на компютърната и периферната техника, като:

- с целево осигурени от ВСС средства бяха закупени нови:
 - 2 броя лаптоп DELL Vostro 3020 – за използване от председателя и главният счетоводител във връзка с неотложни счетоводни операции, банкови операции, плащания и други подобни служебни нужди;
 - 5 броя мултифункционални устройства Kyocera ECOSYS M4000X – за подмяна на дефектирани устройства и принтери на съдии и съдебен помощник;
 - 1 брой скоростен скенер Brother 4900 – за деловодството;
- със средствата за издръжка на Административен съд – Добрич бяха закупени нови 3 броя мултифункционални устройства Brother MFC-L5710DW, предназначени за подмяна на дефектирани МФУ в деловодството.

През годината бяха подменени с нови компютрите от звукозаписните системи в двете съдебни зали. Всички компютърни конфигурации в съда работят с операционна система Windows 11 от месец септември 2025 г.

6.3. Финансово – бюджетна дейност.

Управлението на финансовите ресурси се осъществява в съответствие със Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор, решенията на Пленума и Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет, както и Системата за финансово управление и контрол на Административен съд - Добрич. В счетоводството на Административен съд – Добрич се използва счетоводният софтуер „Кonto“, както и програмата „ТРЗ - Стил“. Съставен и

изпълнен беше програмно ориентиран бюджет, при стриктно спазване на системата на двойния подпис, чрез разпределение на отговорностите с помощта на предварителен, текущ и последващ финансов контрол, съответно при икономично и разумно планиране и изразходване на средствата.

През 2025 г. Административен съд – Добрич продължи да бъде обслужван от „Юробанк България“ АД – гр. София, като лихвеният процент по сметките на съда остана на нулеви нива. Голямо удобство представлява активното използване на електронното банкиране. За потребителите на правни услуги през изминалата година продължиха да работят два ПОС терминала в деловодството на съда, използването на които спестява заплащането на високите такси на банките и другите финансови институции, допринасяйки и за незабавното им обслужване.

През 2025 г. бяха приети и актуализирани следните правила - Оперативен план за 2025 г., Обучителен план за 2025 г., Правила за условията и реда за определяне и изплащане на възнаграждения и разходи на вещи лица, свидетели, преводачи и реда за възстановяване на надвнесени или неправилно внесени суми от набирателната сметка на съда, Вътрешни правила за провеждане на конкурс и назначаване на съдебни служители, Правила за реда и начина на заявяване, придобиване и изписване на материалните запаси в съда, Вътрешни правила за пълно, вярно, точно и своевременно осчетоводяване на всички операции в Административен съд – Добрич, Вътрешни правила за документиране и документооборот на деловодната дейност; Инструкция за осигуряване на противопожарна безопасност на Административен съд – Добрич; План за действие на личния състав за гасене на пожари в Административен съд – Добрич и План за евакуация при пожар и авария на работещите в Административен съд – Добрич.

В съда се използва Програмата за случайно разпределение на делата, предоставена от ВСС. Правилата, по които се осъществява разпределението на делата, са приети от общото събрание на съдиите и са утвърдени от председателя на съда; те са публикувани на интернет страницата на

Административен съд - Добрич, като се актуализират при промяна на съответните регулиращи дейността вътрешни актове на ВСС, както и при необходимост от промяна с цел по - добра организация на работата. Принципът на случайния избор, обективиран в чл. 9 от Закона за съдебната власт и чл. 157, ал. 2 от Административнопроцесуалния кодекс, се спазва стриктно, като делата се разпределят съобразно поредността им на постъпване. Към всяко дело се прилага протокол, в който са отразени разпределящ, дата и час на разпределение, номер и тип на делото, между кои съдии се извършва разпределението, причини за изключване на определен съдия или за избор на конкретен съдия, ако са налице такива обстоятелства съгласно действащото законодателство, определен съдия - докладчик. През 2025 г. продължи практиката делата да се разпределят от председателя, а в негово отсъствие - от заместник - председателя.

VII. ОДИТНА ДЕЙНОСТ.

През отчетния период няма извършвани одитни проверки.

VIII. ДИСЦИПЛИНАРНА ОТГОВОРНОСТ И ПООЩРЕНИЯ.

През 2025 година в Административен съд - Добрич не са образувани дисциплинарни производства срещу съдии и съдебни служители.

IX. ЗАКЛЮЧЕНИЕ.

Оценката за работата на съдиите и служителите от Административен съд – Добрич през 2025 г. е отлична. Всеки от тях заслужава изключително признание за проявената отговорност и готовност за изпълнение на ежедневните задачи. Постигнатите в работата завидни резултати се дължат на създадената с усилията на всички организация, високата професионална подготовка и дисциплина при изпълнението на служебните задължения. Подобрени са показателите за качество и бързина в работата на съда въпреки значително увеличената натовареност; осигурени са равни права на страните и ефективен достъп до правосъдие; повишено е общественото доверие. В процеса на работа се разчита на активността на всички колеги, тъй като усилията за постигането на максимална прозрачност, отчетност и ефективност на правосъдната дейност са общи. За надграждането на

постиженията ще продължи отстояването на принципите на независимостта, непристрастността и справедливостта, като Административен съд – Добрич ще се развива като покриващ европейските стандарти за достъпно, качествено, прозрачно и предвидимо правосъдие орган на съдебната власт.

АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ -
ПРЕДСЕДАТЕЛ:

/ЛЮБОМИР ГЕНОВ/